

ПРОТОКОЛ № 1 ОБЩЕГО СОБРАНИЯ СОБСТВЕННИКОВ ПОМЕЩЕНИЙ
В МНОГОКВАРТИРНОМ ДОМЕ

Дата протокола – 28 января 2021 года.

Регистрационный номер протокола - 1

Адрес многоквартирного дома, в котором проходило собрание: г. Тула ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2.

Вид и форма проведения общего собрания: внеочередное в форме очно-заочного голосования.

Дата проведения общего собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводился 10.08.2020 года с 19.00 ч. до 20.00 ч. по адресу г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводился с 20.00 ч. 10.08.2020 года по 12.00 ч. 28.01.2021 года по адресу, г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22.

Место проведения общего собрания:

- очный этап очно-заочного голосования проводился 10.08.2020 года с 19.00 ч. до 20.00 ч. по адресу г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования проводился с 20.00 ч. 10.08.2020 года по 12.00 ч. 28.01.2021 года по адресу, г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22.

Адрес (место) передачи заполненных решений собственников, принявших участие в заочной части очно-заочного голосования: г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22.

Дата и место подсчета голосов: 12.30 ч. 28.01.2021 г. по адресу: г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22.

Инициатор общего собрания: Аливохина Марина Николаевна, собственник кв. № 22, г.Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2. номер и дата государственной регистрации права № 71-71-01/162/2013-674 от 19.12.2013

Председательствующий на общем собрании: Аливохина Марина Николаевна кв. № 22

Секретарь общего собрания: Аливохина Марина Николаевна кв. № 22

Лицо, проводившее подсчет голосов: Аливохина Марина Николаевна кв. № 22

Сведения о лицах, присутствовавших на общем собрании:

Присутствующие физические лица: приложение № 2 к настоящему протоколу.

Присутствующие юридические лица: приложение № 5 к настоящему протоколу.

Приглашённые лица: приложение № 8 к настоящему протоколу.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме:

9 093,5 м² = 100% голосов. Голоса распределяются в соответствии с площадью принадлежащей собственнику, 1 м² площади = 1 голос.

Сведения об общем количестве голосов собственников помещений в многоквартирном доме, принявших участие в голосовании на общем собрании:

В голосовании на общем собрании приняло участие 133 собственника помещений в многоквартирном доме, количество голосов которых составляет 5174,30.

Сведения об общей площади жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме:

На момент составления настоящего протокола общая площадь жилых и нежилых помещений в многоквартирном доме 9 093,5 м².

Сведения о наличии или отсутствия кворума общего собрания:

В соответствии со ст. 45 Жилищного кодекса РФ кворум имеется в размере 5174,30 голосов, что составляет 56,9 % от общего числа голосов в доме.

Общее собрание правомочно принимать решения по повестке дня.

Сведения об уведомлении собственников помещений многоквартирного дома о проведении общего собрания:

Уведомление собственников о проведении общего собрания собственников проводилось путем размещения сообщения о проведении общего собрания собственников в общедоступных местах многоквартирного дома, на информационных досках у каждого подъезда и на входных дверях каждого подъезда.

Сведения о повестке дня общего собрания собственников:

1. Процедурные вопросы: выбрать председателем собрания – Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, секретарем собрания Аливохину Марину Николаевну кв. № 22; счетная комиссия – Аливохина Марина Николаевна кв. № 22, с правом подписи протокола общего собрания собственников с указанной повесткой дня.

2. Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с действующей управляющей компанией с даты исключения многоквартирного дома из реестра лицензии действующей управляющей компании.

3. Выбор способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. Выбор управляющей организации - ООО «Тульская городская управляющая компания». Утверждение договора управления многоквартирным домом и его условий с управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания». (утверждение собственником помещения договора управления многоквартирным домом является его акцептом) и даты начала управления с даты включения в реестр лицензий Тульской области за управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания».

4. Утверждение порядка определения цены договора управления и размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: на первый календарный год в 13,90 руб. за 1 (один) квадратный метр площади помещения в месяц. (без включения расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме. Расходы на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяются действующим законодательством). Размер платы за услугу по содержанию и текущему ремонту увеличивается на 6% (шесть процентов) каждый календарный год, при этом утверждение нового размера платы за услугу по содержанию и текущему ремонту не требует повторного проведения общего собрания собственников. В этом случае размер платы за содержание и ремонт общего имущества увеличивается ежегодно начиная с 01 января 2022г., если за месяц до этого срока собственниками помещений дома не принято иное решение.

5. Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, договора на оказание услуг по обращению с ТКО, с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с ТКО. Определить 01 января 2021 г. датой заключения вышеперечисленных договоров.

6. Избрать и утвердить количественный и персональный состав совета многоквартирного дома. Выбрать председателя совета МКД. Наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств.

Председатель совета МКД - Аливохина Марина Николаевна кв. № 22.

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22., (член совета МКД), Порошина Лариса Анатольевна., кв. № 4 (член совета МКД), Сороченкова Людмила Николаевна., кв. № 1 (член совета МКД),

7. Наделить председателя совета многоквартирного дома, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, правом на заключение договора управления с ООО «Тульская городская управляющая компания» от имени всех собственников помещений многоквартирного дома.

8. Объем коммунальной услуги в размере превышения объема этой услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, оплачивается управляющей компанией из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений МКД в счет содержания жилья.

9. Исключить из состава общедомового имущества наружные электрические сети, системы отопления, водоснабжения, водоотведения, газовые сети, и передача данного имущества на баланс иных лиц, организаций, предприятий; направить решение собственников МКД по данному вопросу в администрацию города Тулы для решения вопроса об определении дальнейшей балансопринадлежности данного имущества.

10. Предоставить общее имущество многоквартирного дома для размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации). Одобрить присоединение средств видеонаблюдения (видеофиксации) к общедомовым инженерным системам электроснабжения. Наделить ООО «Тульская городская управляющая компания» правом разместить на местах, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, систему видеонаблюдения (видеофиксации) и ее эксплуатацию, как своими силами, так и с привлечением специализированной организации, в том числе на заключение договора на установку, аренду и обслуживание указанных систем видеонаблюдения (видеофиксации). Компенсировать затраты ООО «Тульская городская управляющая компания», связанные с установкой, обслуживанием, арендой, и другие затраты, связанные с размещением системы видеонаблюдения (видеофиксации), из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений многоквартирного дома в счет содержания жилья.

11. В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

Вопрос 1. Процедурные вопросы: выбрать председателем собрания – Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, секретарем собрания Аливохину Марину Николаевну кв. № 22; счетная комиссия – Аливохина Марина Николаевна кв. № 22, с правом подписи протокола общего собрания собственников с указанной повесткой дня.

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Процедурные вопросы: выбрать председателем собрания – Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, секретарем собрания Аливохину Марину Николаевну кв. № 22; счетная комиссия – Аливохина Марина Николаевна кв. № 22, с правом подписи протокола общего собрания собственников с указанной повесткой дня.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Процедурные вопросы: выбрать председателем собрания – Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, секретарем собрания Аливохину Марину Николаевну кв. № 22; счетная комиссия – Аливохина Марина Николаевна кв. № 22, с правом подписи протокола общего собрания собственников с указанной повесткой дня.

Проголосовали «ЗА» - 91,4 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 2,7 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 5,9 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Процедурные вопросы: выбрать председателем собрания – Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, секретарем собрания Аливохину Марину Николаевну кв. № 22; счетная комиссия – Аливохина Марина Николаевна кв. № 22, с правом подписи протокола общего собрания собственников с указанной повесткой дня.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 2. Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с действующей управляющей компанией с даты исключения многоквартирного дома из реестра лицензии действующей управляющей компании.

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с действующей управляющей компанией с даты исключения многоквартирного дома из реестра лицензии действующей управляющей компании.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с действующей управляющей компанией с даты исключения многоквартирного дома из реестра лицензии действующей управляющей компании.

Проголосовали «ЗА» - 88,8 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 4,6 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 6,6 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с действующей управляющей компанией с даты исключения многоквартирного дома из реестра лицензии действующей управляющей компании.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 3. Выбор способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. Выбор управляющей организации - ООО «Тульская городская управляющая компания». Утверждение договора управления многоквартирным домом и его условий с управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания». (утверждение собственником помещения договора управления многоквартирным домом является его акцептом) и даты начала управления с даты включения в реестр лицензий Тульской области за управляющей

организацией ООО «Тульская городская управляющая компания».

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Выбор способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. Выбор управляющей организации - ООО «Тульская городская управляющая компания». Утверждение договора управления многоквартирным домом и его условий с управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания». (утверждение собственником помещения договора управления многоквартирным домом является его акцептом) и даты начала управления с даты включения в реестр лицензий Тульской области за управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания».

ПРЕДЛОЖЕНО:

Выбор способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. Выбор управляющей организации - ООО «Тульская городская управляющая компания». Утверждение договора управления многоквартирным домом и его условий с управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания». (утверждение собственником помещения договора управления многоквартирным домом является его акцептом) и даты начала управления с даты включения в реестр лицензий Тульской области за управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания».

Проголосовали «ЗА» - 91,3 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 3,66 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 5,1 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Выбор способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. Выбор управляющей организации - ООО «Тульская городская управляющая компания». Утверждение договора управления многоквартирным домом и его условий с управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания». (утверждение собственником помещения договора управления многоквартирным домом является его акцептом) и даты начала управления с даты включения в реестр лицензий Тульской области за управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания».

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 4. Утверждение порядка определения цены договора управления и размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: на первый календарный год в 13,90 руб. за 1 (один) квадратный метр площади помещения в месяц. (без включения расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме. Расходы на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяются действующим законодательством). Размер платы за услугу по содержанию и текущему ремонту увеличивается на 6% (шесть процентов) каждый календарный год, при этом утверждение нового размера платы за услугу по содержанию и текущему ремонту не требует повторного проведения общего собрания собственников. В этом случае размер платы за содержание и ремонт общего имущества увеличивается ежегодно начиная с 01 января 2022г., если за месяц до этого срока собственниками помещений дома не принято иное решение.

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Утверждение порядка определения цены договора управления и размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: на первый календарный год в 13,90 руб. за 1 (один) квадратный метр площади помещения в месяц. (без включения расходов на оплату

коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме. Расходы на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяются действующим законодательством). Размер платы за услугу по содержанию и текущему ремонту увеличивается на 6% (шесть процентов) каждый календарный год, при этом утверждение нового размера платы за услугу по содержанию и текущему ремонту не требует повторного проведения общего собрания собственников. В этом случае размер платы за содержание и ремонт общего имущества увеличивается ежегодно начиная с 01 января 2022г., если за месяц до этого срока собственниками помещений дома не принято иное решение.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Утверждение порядка определения цены договора управления и размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: на первый календарный год в 13,90 руб. за 1 (один) квадратный метр площади помещения в месяц. (без включения расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме. Расходы на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяются действующим законодательством). Размер платы за услугу по содержанию и текущему ремонту увеличивается на 6% (шесть процентов) каждый календарный год, при этом утверждение нового размера платы за услугу по содержанию и текущему ремонту не требует повторного проведения общего собрания собственников. В этом случае размер платы за содержание и ремонт общего имущества увеличивается ежегодно начиная с 01 января 2022г., если за месяц до этого срока собственниками помещений дома не принято иное решение.

Проголосовали «ЗА» - 86,7 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 4,5 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 8,8 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Утверждение порядка определения цены договора управления и размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: на первый календарный год в 13,90 руб. за 1 (один) квадратный метр площади помещения в месяц. (без включения расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме. Расходы на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяются действующим законодательством). Размер платы за услугу по содержанию и текущему ремонту увеличивается на 6% (шесть процентов) каждый календарный год, при этом утверждение нового размера платы за услугу по содержанию и текущему ремонту не требует повторного проведения общего собрания собственников. В этом случае размер платы за содержание и ремонт общего имущества увеличивается ежегодно начиная с 01 января 2022г., если за месяц до этого срока собственниками помещений дома не принято иное решение.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 5. Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, договора на оказание услуг по обращению с ТКО, с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с ТКО. Определить 01 января 2021 г. датой заключения вышеперечисленных договоров.

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения,

договора на оказание услуг по обращению с ТКО, с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с ТКО. Определить 01 января 2021 г. датой заключения вышеперечисленных договоров.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, договора на оказание услуг по обращению с ТКО, с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с ТКО. Определить 01 января 2021 г. датой заключения вышеперечисленных договоров.

Проголосовали «ЗА» - 91,3 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 1,9 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 6,8 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, договора на оказание услуг по обращению с ТКО, с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с ТКО. Определить 01 января 2021 г. датой заключения вышеперечисленных договоров.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 6. Избрать и утвердить количественный и персональный состав совета многоквартирного дома. Выбрать председателя совета МКД. Наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств.

Председатель совета МКД - Аливохина Марина Николаевна кв. № 22.

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22., (член совета МКД), Порошина Лариса Анатольевна., кв. № 4 (член совета МКД), Сороченкова Людмила Николаевна., кв. № 1 (член совета МКД),

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Избрать и утвердить количественный и персональный состав совета многоквартирного дома. Выбрать председателя совета МКД. Наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств.

Председатель совета МКД - Аливохина Марина Николаевна кв. № 22.

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22., (член совета МКД), Порошина Лариса Анатольевна., кв. № 4 (член совета МКД), Сороченкова Людмила Николаевна., кв. № 1 (член совета МКД),

ПРЕДЛОЖЕНО:

Избрать и утвердить количественный и персонального состава совета многоквартирного дома. Выбрать председателя совета МКД. Наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств.

Председатель совета МКД - Аливохина Марина Николаевна кв. № 22.

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22., (член совета МКД), Порошина Лариса Анатольевна., кв. № 4 (член совета МКД), Сороченкова Людмила Николаевна., кв. № 1 (член совета МКД),

Проголосовали «ЗА» - 92,9 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 3,5 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 3,6 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Избрать и утвердить количественный и персонального состава совета многоквартирного дома. Выбрать председателя совета МКД. Наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств.

Председатель совета МКД - Аливохина Марина Николаевна кв. № 22.

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22., (член совета МКД), Порошина Лариса Анатольевна., кв. № 4 (член совета МКД), Сороченкова Людмила Николаевна., кв. № 1 (член совета МКД),

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 7. Наделить председателя совета многоквартирного дома, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, правом на заключение договора управления с ООО «Тульская городская управляющая компания» от имени всех собственников помещений многоквартирного дома.

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Наделить председателя совета многоквартирного дома, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, правом на заключение договора управления с ООО «Тульская городская управляющая компания» от имени всех собственников помещений многоквартирного дома.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Наделить председателя совета многоквартирного дома, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, правом на заключение договора управления с ООО «Тульская городская управляющая компания» от имени всех собственников помещений многоквартирного дома.

Проголосовали «ЗА» - 92,9 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 3,5 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 3,6 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Наделить председателя совета многоквартирного дома, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, правом на заключение договора управления с ООО «Тульская городская управляющая компания» от имени всех собственников помещений многоквартирного дома.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 8. Объем коммунальной услуги в размере превышения объема этой услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, оплачивается управляющей компанией из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений МКД в счет содержания жилья.

СЛУШАЛИ Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Объем коммунальной услуги в размере превышения объема этой услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, оплачивается управляющей компанией из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений МКД в счет содержания жилья.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Объем коммунальной услуги в размере превышения объема этой услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, оплачивается управляющей компанией из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений МКД в счет содержания жилья.

Проголосовали «ЗА» - 86,1 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 7,1 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 6,8 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Объем коммунальной услуги в размере превышения объема этой услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, оплачивается управляющей компанией из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений МКД в счет содержания жилья.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 9. Исключить из состава общедомового имущества наружные электрические сети, системы отопления, водоснабжения, водоотведения, газовые сети, и передача данного имущества на баланс иных лиц, организаций, предприятий; направить решение собственников МКД по данному вопросу в администрацию города Тулы для решения вопроса об определении дальнейшей

балансопринадлежности данного имущества.

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Исключить из состава общедомового имущества наружные электрические сети, системы отопления, водоснабжения, водоотведения, газовые сети, и передача данного имущества на баланс иных лиц, организаций, предприятий; направить решение собственников МКД по данному вопросу в администрацию города Тулы для решения вопроса об определении дальнейшей балансопринадлежности данного имущества.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Исключить из состава общедомового имущества наружные электрические сети, системы отопления, водоснабжения, водоотведения, газовые сети, и передача данного имущества на баланс иных лиц, организаций, предприятий; направить решение собственников МКД по данному вопросу в администрацию города Тулы для решения вопроса об определении дальнейшей балансопринадлежности данного имущества.

Проголосовали «ЗА» - 85,8 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 8,4 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 5,8 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Исключить из состава общедомового имущества наружные электрические сети, системы отопления, водоснабжения, водоотведения, газовые сети, и передача данного имущества на баланс иных лиц, организаций, предприятий; направить решение собственников МКД по данному вопросу в администрацию города Тулы для решения вопроса об определении дальнейшей балансопринадлежности данного имущества.

РЕШЕНИЕ НЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 10 Предоставить общее имущество многоквартирного дома для размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации). Одобрить присоединение средств видеонаблюдения (видеофиксации) к общедомовым инженерным системам электроснабжения. Наделить ООО «Тульская городская управляющая компания» правом разместить на местах, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, систему видеонаблюдения (видеофиксации) и ее эксплуатацию, как своими силами, так и с привлечением специализированной организации, в том числе на заключение договора на установку, аренду и обслуживание указанных систем видеонаблюдения (видеофиксации). Компенсировать затраты ООО «Тульская городская управляющая компания», связанные с установкой, обслуживанием, арендой, и другие затраты, связанные с размещением системы видеонаблюдения (видеофиксации), из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений многоквартирного дома в счет содержания жилья.

СЛУШАЛИ Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

Предоставить общее имущество многоквартирного дома для размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации). Одобрить присоединение средств видеонаблюдения (видеофиксации) к общедомовым инженерным системам электроснабжения. Наделить ООО «Тульская городская управляющая компания» правом разместить на местах, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, систему видеонаблюдения (видеофиксации) и ее эксплуатацию, как своими силами, так и с привлечением специализированной организации, в том числе на заключение договора на установку, аренду и обслуживание указанных систем

видеонаблюдения (видеофиксации). Компенсировать затраты ООО «Тульская городская управляющая компания», связанные с установкой, обслуживанием, арендой, и другие затраты, связанные с размещением системы видеонаблюдения (видеофиксации), из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений многоквартирного дома в счет содержания жилья.

ПРЕДЛОЖЕНО:

Предоставить общее имущество многоквартирного дома для размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации). Одобрить присоединение средств видеонаблюдения (видеофиксации) к общедомовым инженерным системам электроснабжения. Наделить ООО «Тульская городская управляющая компания» правом разместить на местах, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, систему видеонаблюдения (видеофиксации) и ее эксплуатацию, как своими силами, так и с привлечением специализированной организации, в том числе на заключение договора на установку, аренду и обслуживание указанных систем видеонаблюдения (видеофиксации). Компенсировать затраты ООО «Тульская городская управляющая компания», связанные с установкой, обслуживанием, арендой, и другие затраты, связанные с размещением системы видеонаблюдения (видеофиксации), из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений многоквартирного дома в счет содержания жилья.

Проголосовали «ЗА» - 82,7 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 9,2 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 8,1 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

Предоставить общее имущество многоквартирного дома для размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации). Одобрить присоединение средств видеонаблюдения (видеофиксации) к общедомовым инженерным системам электроснабжения. Наделить ООО «Тульская городская управляющая компания» правом разместить на местах, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, систему видеонаблюдения (видеофиксации) и ее эксплуатацию, как своими силами, так и с привлечением специализированной организации, в том числе на заключение договора на установку, аренду и обслуживание указанных систем видеонаблюдения (видеофиксации). Компенсировать затраты ООО «Тульская городская управляющая компания», связанные с установкой, обслуживанием, арендой, и другие затраты, связанные с размещением системы видеонаблюдения (видеофиксации), из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений многоквартирного дома в счет содержания жилья.

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Вопрос 11. В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

СЛУШАЛИ, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22

В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с

приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

ПРЕДЛОЖЕНО:

В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

Проголосовали «ЗА» - 94,5 %

Проголосовали «ПРОТИВ» - 1,6 %

Проголосовали «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» - 3,9 %

РЕШИЛИ (ПОСТАНОВИЛИ):

В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

РЕШЕНИЕ ПРИНЯТО.

Место (адрес) хранения протоколов общих собраний и решений собственников помещений в многоквартирном доме по вопросам, поставленным на голосование.

В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

Приложения к протоколу общего собрания:

- Приложение № 1 - Сообщение о проведении общего собрания на 1 листе.
- Приложение № 2 - Список присутствовавших на общем собрании физических лиц на 1 листе.
- Приложение № 3 - Решения собственников на 133 листах.
- Приложение № 4 – Акт подтверждения размещения сообщения о проведении общего собрания на 1 листе.
- Приложение № 5 - Список присутствовавших на общем собрании юридических лиц на 1 листе.
- Приложение № 6 - Реестр собственников помещений в многоквартирном доме на 7 листах.
- Приложение № 7 – Договор управления.
- Приложение № 8- Список приглашенных на общее собрание на 1 листе.

Подписи:

Председательствующий на общем собрании:

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22 _____ дата 28.01.2021г.

Секретарь общего собрания:

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22 _____ дата 28.01.2021г.

Лица, проводившие подсчет голосов:

Аливохина Марина Николаевна кв. № 22 _____ дата 28.01.2021г.

Приложение № 1 к протоколу общего собрания собственников № 1

СООБЩЕНИЕ

о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме № 250 корпус 2 по ул. Октябрьская г. Тулы.

Уважаемые собственники помещений многоквартирного дома!

«10» августа 2020г. в 19:00 ч.

Приглашаем Вас принять участие во внеочередном общем собрании собственников помещений МКД, проводимого в нашем доме в форме очно-заочного голосования. Собрание состоится во дворе дома.

Инициатор собрания. Аливохина Марина Николаевна кв. № 22

- очный этап очно-заочного голосования пройдет 10.08.2020 года с 19.00 ч. до 20.00 ч. по адресу г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 во дворе дома.

- заочный этап очно-заочного голосования пройдет с 20.00 ч. 10.08.2020 года по 12.00 ч. 28.01.2021 года по адресу, г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22.

Повестка дня:

1. Процедурные вопросы; выбрать председателем собрания – Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, секретарем собрания Аливохину Марину Николаевну кв. № 22; счетная комиссия – Аливохина Марина Николаевна кв. № 22, с правом подписи протокола общего собрания собственников с указанной повесткой дня.
2. Расторгнуть договор управления многоквартирным домом с действующей управляющей компанией с даты исключения многоквартирного дома из реестра лицензий действующей управляющей компании.
3. Выбор способа управления многоквартирным домом - управление управляющей организацией. Выбор управляющей организации - ООО «Тульская городская управляющая компания». Утверждение договора управления многоквартирным домом и его условий с управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания». (утверждение собственником помещения договора управления многоквартирным домом является его акцептом) и даты начала управления с даты включения в реестр лицензий Тульской области за управляющей организацией ООО «Тульская городская управляющая компания».
4. Утверждение порядка определения цены договора управления и размера платы за содержание и ремонт общего имущества многоквартирного дома: на первый календарный год в 13,90 руб. за 1 (один) квадратный метр площади помещения в месяц. (без включения расходов на оплату коммунальных ресурсов, потребляемых при содержании общего имущества в многоквартирном доме определяются действующим законодательством). Размер платы за услугу по содержанию и текущему ремонту увеличивается на 6% (шесть процентов) каждый календарный год, при этом утверждение нового размера платы за услугу по содержанию и текущему ремонту не требует повторного проведения общего собрания собственников. В этом случае размер платы за содержание и ремонт общего имущества увеличивается ежегодно начиная с 01 января 2022г., если за месяц до этого срока собственниками помещений дома не принято иное решение.
5. Заключить собственниками помещений в многоквартирном доме, действующими от своего имени, договора холодного водоснабжения, водоотведения, электроснабжения, газоснабжения, договора на оказание услуг по обращению с ТКО, с ресурсоснабжающей организацией, региональным оператором по обращению с ТКО. Определить 01 января 2021 г. датой заключения вышеперечисленных договоров.
6. Избрать и утвердить количественный и персональный состав совета многоквартирного дома. Выбрать председателя совета МКД. Наделить председателя совета многоквартирного дома правом подписывать акты приемки оказанных услуг и (или) выполненных работ по содержанию и текущему ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о нарушении нормативов качества или периодичности оказания услуг и (или) выполнения работ по содержанию и ремонту общего имущества в многоквартирном доме, акты о непредоставлении коммунальных услуг или предоставлении коммунальных услуг ненадлежащего качества, а также направлять в органы местного самоуправления обращения о невыполнении управляющей организацией обязательств. Председатель совета МКД - Аливохина Марина Николаевна кв. № 22. Аливохина Марина Николаевна кв. № 22., (член совета МКД), Порошина Лариса Анатольевна., кв. № 4 (член совета МКД), Сороченкова Людмила Николаевна., кв. № 1 (член совета МКД).
7. Наделить председателя совета многоквартирного дома, Аливохину Марину Николаевну кв. № 22, правом на заключение договора управления с ООО «Тульская городская управляющая компания» от имени всех собственников помещений многоквартирного дома.
8. Объем коммунальной услуги в размере превышения объема этой услуги, предоставленной на общедомовые нужды, определенного исходя из показаний коллективного (общедомового) прибора учета, над объемом, рассчитанным исходя из нормативов потребления коммунального ресурса в целях содержания общего имущества в многоквартирном доме, оплачивается управляющей компанией из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений МКД в счет содержания жилья.
9. Исключить из состава общедомового имущества наружные электрические сети, системы отопления, водоснабжения, водоотведения, газовые сети, и передача данного имущества на баланс иных лиц, организаций, предприятий; направить решение собственников МКД по данному вопросу в администрацию города Тулы для решения вопроса об определении дальнейшей балансопринадлежности данного имущества.
10. Предоставить общее имущество многоквартирного дома для размещения средств видеонаблюдения (видеофиксации). Одобрить присоединение средств видеонаблюдения (видеофиксации) к общедомовым инженерным системам электроснабжения. Наделить ООО «Тульская городская управляющая компания» правом разместить на местах, являющихся общим имуществом многоквартирного дома, систему видеонаблюдения (видеофиксации) и ее эксплуатацию, как своими силами, так и с привлечением специализированной организации, в том числе на заключение договора на установку, аренду и обслуживание указанных систем видеонаблюдения (видеофиксации). Компенсировать затраты ООО «Тульская городская управляющая компания», связанные с установкой, обслуживанием, арендой, и другие затраты, связанные с размещением системы видеонаблюдения (видеофиксации), из денежных средств, начисленных и поступивших от собственников и нанимателей помещений многоквартирного дома в счет содержания жилья.
11. В соответствии со ст. 46 ч.1 Жилищного кодекса РФ подлинный экземпляр протокола с приложениями к нему передать в управляющую организацию для дальнейшей передачи в государственную жилищную инспекцию Тульской области. Копию протокола с приложениями хранить у председателя Совета МКД. Копию протокола с приложениями передать в ООО «Тульская городская управляющая компания».

По каждому вопросу, поставленному на голосование, Вы должны поставить только один из вариантов ответа: «ЗА», или «ПРОТИВ», или «ВОЗДЕРЖАЛСЯ» знаками «X» или «V».

ВНИМАНИЕ! Для сведения: 1 голос = 1 кв.м площади принадлежащей собственнику..

дата окончания приема решений собственников помещений: «28» января 2021г. 12.00 ч.

С информацией и материалами, которые будут представлены на данном собрании, можно ознакомиться в общедоступных местах (на досках объявлений), а также у инициатора собрания г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22. Указанная информация будет также доступна во время проведения общего собрания. Очное обсуждение вопросов повестки дня и принятие решений по вопросам, поставленным на голосование, будет проводиться путем передачи в счетную комиссию решений собственников по указанным в повестке дня вопросам (бланк для голосования можно получить у инициатора собрания). Собственники помещений в многоквартирном доме, не принявшие участие в очном обсуждении вопросов повестки дня и принятии решений по вопросам, поставленным на голосование, вправе принять участие в общем собрании путем передачи заполненных решений по вопросам повестки дня общего собрания по адресу: г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22, до 12 час. 00 мин «28» января 2021г. либо опустить в почтовый ящик указанной квартиры, до 12 час. 00 мин «28» января 2021г.





Дата и место подсчета голосов: «28» января 2021г. г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2 кв. № 22 в 12-30 ч.

Приложение № 2 к протоколу общего собрания собственников №1

Присутствующие лица

Присутствующие на общем собрании физические лица:

Дата и место проведения очного этапа очно – заочного голосования: 10.08.2020 года с 19.00 ч. до 20.00 ч. по адресу г. Тула, ул. Октябрьская, д.№ 250 к. 2, во дворе дома.

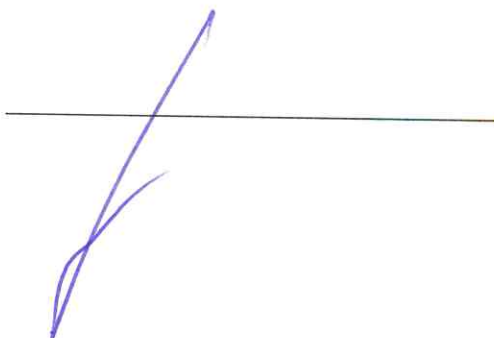
№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью)	Номер помещения в МКД, собственником которого является физическое лицо	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	Количество голосов	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Подпись физического лица
1	Аливокина Мария Николаевна	22				
2	Шаятובה Татьяна Сергеевна	12				
3	Лебедева Евгения Васильевна	8				
4	Вороченкова Марина Николаевна	1				

АКТ

подтверждения размещения сообщения о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном доме, расположенном по адресу: г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2.

Я, инициатор внеочередного общего собрания собственников помещений в многоквартирном жилом доме Аливохина Марина Николаевна собственник помещения № 22 настоящим подтверждаю, что сегодня, «29» июля 2020 г., в общедоступном месте, а именно – на информационных досках у каждого подъезда и на входной двери каждого подъезда жилого дома № 250 корпус 2 по ул. Октябрьская г. Тулы – было размещено сообщение о проведении внеочередного общего собрания собственников помещений в МКД, расположенном по адресу: г. Тула, ул. Октябрьская д. № 250 корпус 2. Согласно данному сообщению, собрание будет проводиться в очно-заочной форме; очная встреча состоится во дворе многоквартирного дома № 250 корпус 2 по ул. Октябрьская г. Тула «10» августа 2020 г. в 19:00ч.

Аливохина Марина Николаевна



Приложение № 5 к протоколу общего собрания собственников № 1

Присутствующие лица

Присутствующие на общем собрании юридические лица:

Дата и место проведения очного этапа очно – заочного голосования: 10.08.2020 года с 19.00 ч. до 20.00 ч. по адресу г. Тула, ул. Октябрьская, д.№ 250 корпус 2, во дворе дома.

№ п/п	Полное наименование юридического лица	ОГРН	Номер помещения в МКД, собственником которого является юридическое лицо	Наименование и реквизиты документа, подтверждающего право собственности и на указанное помещение	Количество голосов	Фамилия, имя, отчество представителя юридического лица	Реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя собственника помещения	Подпись представителя юридического лица

Юридические лица на общем собрании не присутствовали.

Приложение № 8 к протоколу общего собрания собственников №1

Приглашенные лица.

Приглашенные на общее собрание физические/юридические лица:

Дата и место проведения очного этапа очно – заочного голосования: 10.08.2020 года
с 19.00 ч. до 20.00 ч. по адресу г. Тула, ул. Октябрьская, д.№ 250 корпус 2, во дворе дома.

№ п/п	Ф.И.О.	Наименование и реквизиты документа, удостоверяющего полномочия представителя. /наименование, ОГРН юридического лица.	Цель участия в общем собрании	Подпись
1				
2				
3				
4				

Приложение № 4 к протоколу общего собрания собственников № ____
 Реестр собственников помещений в многоквартирном доме

№ п/п	Фамилия, имя, отчество (полностью) / Полное наименование юридического лица и ОГРН	Номер помеще ния в МКД, собствен ником которого	Реквизиты документа, подтверждающего право собственности на указанное помещение	общая площадь	Количество голосов
1	Сороченкова Людмила Николаевна	1	№ 71:30:010503:1878-71/001/2017-2 от 06.04.2017	85.1	85.1
2	Борисова Вера Валериевна	2	№ 71-71-01/083/2005-269.01 от 26.09.2005	50.5	50.5
3	Шувалова Елена Сергеевна	3	№ 71-71-01/030/2007-188 от 06.11.2007	50.4	50.4
4	Порошина Лариса Анатольевна	4	№ 71-71-01/083/2005-165.01 от 13.09.2005	68.8	34.4
5	Порошина Елена Владимировна	4	№ 71-71-01/083/2005-164.01 от 13.09.2005	68.8	34.4
6	Илларионова Ангелина Анатольевна	5	№ 71-71-01/035/2007-220 от 07.11.2007	82.1	82.1
7	Удовенко Татьяна Васильевна	6	№ 71-71-01/051/2005-131.01 от 03.08.2005	52.6	52.6
8	Ерофеев Алексей Александрович	7	№ 71-71-01/105/2005-014.01 от 28.09.2005	52.3	52.3
9	Стадник Евгения Васильевна	8	№ 71-71-01/083/2005-183.01 от 13.09.2005, 1/2	69.2	34.6
10	Стадник Василий Григорьевич	8	№ 71-71-01/083/2005-182.01 от 13.09.2005, 1/2	69.2	34.6
11	Томашевский Юрий Михайлович	9	№ 71-71-01/083/2005-213.01 от 14.09.2005, 1/2	81.8	40.9
12	Томашевская Ираида Дмитриевна	9	№ 71-71-01/083/2005-234.01 от 14.09.2005, 1/2	81.8	40.9
13	Илюшкина Татьяна Евгеньевна	10	№ 71-71-01/051/2005-099.01 от 03.08.2005, 1/2	52.5	26.25
14	Илюшкин Андрей Александрович	10	№ 71-71-01/051/2005-100.01 от 03.08.2005, 1/2	52.5	26.25
15	Шумский Егор Сергеевич	11	№ 71-71-01/051/2005-288.01 от 11.08.2005, 1/3	52.3	17.43
16	Сазонова Елена Валериевна	11	№ 71-71-01/051/2005-287.01 от 11.08.2005, 1/3	52.3	17.43
17	Сазонова Лариса Викторовна	11	№ 71-71-01/051/2005-289.01 от 11.08.2005, 1/3	52.3	17.43
18	Шматова Татьяна Борисовна	12	№ 71-71-01/083/2005-221.01 от 14.09.2005, 1/3	70.9	23.63
19	Шматов Николай Николаевич	12	№ 71-71-01/083/2005-220.01 от 14.09.2005, 2/3	70.9	47.27
20	Куликова Татьяна Иванова	13	№ 71-71-10/016/2009-076 от 06.11.2009	81.7	81.7
21	Шишкин Олег Юрьевич	14	№ 71-71-01/063/2011-058 от 30.09.2011	52.3	52.3
22	Сергеев Антон Владимирович	15	№ 71-71-01/083/2005-194.01 от 14.09.2005, 1/3	52.0	17.33

23	Сергеева Ирина Вениаминовна	15	№ 71:30:010503:1923-71/001/2019-4 от 21.03.2019, 1/2	52.0	26.0
24	Антохин Александр Вениаминович	15	№ 71:30:010503:1923-71/001/2019-3 от 21.03.2019, 1/6	52.0	8.67
25	Трущелев Сергей Юрьевич	16	№ 71-71-01/051/2005-140.01 от 03.08.2005, 1/4	70.8	17.70
26	Трущелева Елена Федоровна	16	№ 71-71-01/051/2005-143.01 от 03.08.2005, 1/4	70.8	17.70
27	Трущелева Инна Юрьевна	16	№ 71-71-01/051/2005-142.01 от 03.08.2005, 1/4	70.8	17.70
28	Трущелев Юрий Павлович	16	№ 71-71-01/051/2005-141.01 от 03.08.2005, 1/4	70.8	17.70
29	Трошина Ольга Дмитриевна	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
30	Трошина Надежда Валериевна	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
31	Трошин Олег Валентинович	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
32	Трошина Кристина Романовна	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
33	Трошин Роман Олегович	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
34	Демина Мария Вадимовна	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
35	Демина Елена Олеговна	17	№ 71-71-10/001/2008-180 от 06.02.2008, 1/7	81.6	11.66
36	Аристархов Андрей Владимирович; Аристархова Наталья Владимировна	18	№ 71-71-01/146/2013-550 от 04.10.2013	50.9	50.9
37	Дубинина Марина Сергеевна	20	№ 71-71-01/051/2005-150.01 от 18.07.2005, 1/2	70.9	35.45
38	Дубинина Альбина Сергеевна	20	№ 71-71-01/051/2005-149.01 от 18.07.2005, 1/2	70.9	35.45
39	Аливохина Марина Николаевна	22	№ 71-71-01/162/2013-674 от 19.12.2013	52.2	52.2
40	Рогова Вера Владимировна; Рогов Максим Николаевич	24	№ 71-71/001-71/001/050/2015-482/4 от 10.03.2015	71.1	71.1
41	Васильева Ирина Юрьевна	27	№ 71-71-10/007/2008-063 от 14.06.2008, 3/4	50.3	37.725
42	Беликов Сергей Вячеславович	27	№ 71-71-10/007/2008-064 от 14.06.2008, 1/4	50.3	12.575
43	Северьянова Людмила Сергеевна	28	№ 71-71-10/003/2011-425 от 15.04.2011, 1/2	54.7	27.35
44	Губанов Сергей Сергеевич	28	№ 71-71-10/003/2011-425 от 15.04.2011, 1/2	54.7	27.35
45	Суворова Ольга Леонидовна	29	№ 71-71-01/035/2007-181 от 01.11.2007	82.5	82.5

71	Зотова Раиса Николаевна	45	№ 71-71/001-71/001/055/2015-812/3 от 30.03.2015, 1/2	84.6	14.1
72	Акулова Анастасия Игоревна	45	№ 71-71/001-71/001/055/2015-812/2 от 30.03.2015, 1/2	84.6	14.1
73	Баранов Юрий Владимирович	46	№ 71-71-10/003/2007-279 от 21.02.2007, 1/3	50.5	16.83
74	Баранова Юлия Юрьевна	46	№ 71-71-10/003/2007-279 от 21.02.2007, 1/3	50.5	16.83
75	Баранова Елена Владимировна	46	№ 71-71-10/003/2007-279 от 21.02.2007, 1/3	50.5	16.83
76	Жукова Наталья Михайловна	47	№ 71-71-01/105/2014-734 от 01.07.2014, 1/3	50.4	16.8
77	Жуков Иван Алексеевич	47	№ 71-71-01/105/2014-734 от 01.07.2014, 1/3	50.4	16.8
78	Жукова Екатерина Алексеевна	47	№ 71-71-01/105/2014-734 от 01.07.2014, 1/3	50.4	16.8
79	Андрянов Леонид Сергеевич	49	№ 71-71-01/013/2006-105.01 от 09.02.2006	81.6	81.6
80	Шапошникова Галина Борисовна	50	№ 71-71-01/068/2013-274 от 10.04.2013, 1/2	50.8	25.4
81	Кивокурцев Олег Рудольфович	50	№ 71-71-01/069/2013-776 от 16.04.2013, 1/2	50.8	25.4
82	Кучеровская Татьяна Валериевна	51	№ 71-71-01/035/2007-397 от 28.11.2007	50.5	50.5
83	Черевесникова Татьяна Дмитриевна	52	№ 71-71-01/059/2006-233 от 31.03.2006	68.4	68.4
84	Филиппова Светлана Николаевна	53	№ 71-71-10/002/2007-137 от 12.02.2007	81.4	81.4
85	Коновалов Алексей Николаевич	54	№ 71-71-01/051/2005-023.01 от 28.07.2005	52.2	52.2
86	Матюшина Валентина Федоровна	55	№ 71-71/001-71/001/048/2016-3982/2 от 20.10.2016	50.4	50.4
87	Костомарова Инна Владимировна	56	№ 71-71-01/161/2006-163 от 16.01.2007	68.0	68.0
88	Струков Игорь Борисович	57	№ 71-71-10/021/2009-388 от 27.01.2010	81.5	81.5
89	Волкова Ольга Викторовна	59	№ 71-71-01/028/2005-206.01 от 02.07.2005, 1/2	52.2	26.1
90	Волков Николай Васильевич	59	№ 71-71-01/028/2005-205.01 от 02.07.2005, 1/2	52.2	26.1
91	Демина Елена Олеговна	60	№ 71-71-01/023/2011-664 от 07.06.2011, 1/2	68.5	34.25
92	Демин Вадим Николаевич	60	№ 71-71-01/023/2011-664 от 07.06.2011, 1/2	68.5	34.25
93	Степанов Николай Сергеевич	61	№ 71-71-01/017/2008-017 от 17.04.2008	81.3	81.3
94	Субботин Игорь Валериевич	62	№ 71:30:010503:1930-71/001/2020-2 от 17.07.2020	52.2	52.2
95	Иванченко Виктор Николаевич	65	№ 71-71-01/105/2005-170.01 от 27.10.2005	83.8	83.8
96	Макарова Людмила Николаевна	66	№ 71-71/001-71/001/094/2015-719/2 от 16.06.2015	52.6	52.6
97	Кокоуров Максим Станиславович	67	№ 71-71-10/012/2007-135 от 15.10.2007	52.2	52.2

153	Бабушкин Роман Владимирович	113	№ 71-71-10/007/2010-385 от 17.06.2010	81.9	81.9
154	Лапшов Геннадий Иванович	114	№ 71-71-01/108/2006-168 от 22.05.2006	50.7	50.7
155	Шестова Ирина Александровна	115	№ 71-71-01/150/2006-096 от 08.09.2006	50.7	50.7
156	Плотникова Марина Юрьевна	117	№ 71-71-01/138/2013-868 от 09.10.2013, 1/2	82.0	41
157	Плотникова Марина Юрьевна	117	№ 71-71/001-71/001/023/2015-277/2 от 03.02.2015, 1/2	82.0	41
158	Газизова Виктория Александровна	118	№ 71:30:010503:2039-71/001/2018-3 от 18.08.2018	50.4	50.4
159	Мачина Наталья Николаевна	119	№ 71-71/001-71/001/024/2016-5402/2 от 06.07.2016	50.6	50.6
160	Долгих Федор Иванович	120	№ 71-71/001-71/001/178/2015-252/3 от 16.12.2015, 1/2	36.2	18.1
161	Долгих Светлана Александровна	120	№ 71-71/001-71/001/178/2015-252/4 от 16.12.2015, 1/2	36.2	18.1
162	Гусельникова Наталья Николаевна	126	№ 71:30:010503:1980-71/001/2018-2 от 16.07.2018	50.6	50.7
163	Лазарева Елена Викторовна	128	№ 71-71-10/001/2007-812 от 12.04.2007, 1/4	68.6	17.15
164	Рогачев Данила Дмитриевич	128	№ 71-71-10/001/2007-812 от 12.04.2007, 1/4	68.6	17.15
165	Рогачева Екатерина Ивановна	128	№ 71-71-10/001/2007-812 от 12.04.2007, 1/4	68.6	17.15
166	Ропов Сергей Анатольевич	128	№ 71-71-10/001/2007-812 от 12.04.2007, 1/4	68.6	17.15
167	Когтева Оксана Викторовна	130	№ 71:30:010503:1987-71/001/2019-3 от 15.03.2019	50.2	50.2
168	Домарев Александр Юрьевич	132	№ 71-71-01/150/2006-603 от 27.10.2006	68.6	68.6
169	Сергеева Ирина Владимировна	134	№ 71-71-01/030/2011-931 от 29.07.2011	50.7	50.7
170	Жукова Татьяна Петровна	135	№ 71-71-10/004/2007-662 от 21.06.2007	50.7	50.7